

Vnitřní řád školní výdejny

Provozovatelem školní výdejny je: **ZŠ KUTNOHORSKÁ**
Kutnohorská 36, Praha 10, 109 00

Podmínky školního stravování se řídí podle zákona č. 561/2004 Sb., vyhlášky MF č. 84/2005 Sb., MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Školní výdejna (dále ŠV) poskytuje stravovací služby kmenovým žákům a zaměstnancům ZŠ Kutnohorská.

Přihlášení ke stravování, cena a způsob úhrady stravného, vyúčtování:

1. **Přihlášení** ke stravování je možno provést kdykoli i v průběhu školního roku. Pro každý školní rok, je nutné vyplnit novou přihlášku s aktuálními osobními údaji. Přihlášku ke stravování si žáci mohou stáhnout a vytisknout z webových stránek školy nebo si ji mohou vyzvednout v kanceláři základní školy. Na základě přihlášky ke stravování bude novým strávnickům vydán průkaz strávnicka. Po odevzdání podepsané přihlášky ke stravování, zaplacení nebo odevzdání potvrzení o platbě je strávník přihlášen k odběrům obědů.
2. **Cena oběda:** 35 Kč včetně 15 % DPH s platností od 1. 4. 2022.
3. **Úhrada stravného:** platba se provádí bezhotovostně, převodem na účet. Číslo účtu: 203 168 0028 / 6000, variabilní symbol je rodné číslo dítěte.
4. **Vyúčtování** finančních prostředků:
 - Vyúčtování a vrácení přeplatků na konci školního roku probíhá u žáků posledních ročníků, na základě písemné žádosti zaslané na níže uvedenou e-mailovou adresu, zpět na bankovní účet uvedený v této žádosti dle dohody s rodičem nebo zákonným zástupcem žáka.
 - Ostatní finanční prostředky budou automaticky převedeny do následujícího školního roku.
 - Z důvodu řádného zpracování vyúčtování žádáme strávnicky a rodiče, aby zrušili trvalé příkazy k úhradě stravování k datu 30. 6. a neposílali peníze na účet během července a srpna.
 - Při ukončení stravování ve ŠV je rodič povinen si zažádat o navrácení finančních prostředků. Přeplatek bude poté vrácen na základě písemné žádosti zaslané na níže uvedenou e-mailovou adresu zpět na bankovní účet uvedený v této žádosti po odečtení veškerých poplatků spojených s převodem nebo jiným způsobem úhrady.
 - Adresa pro žádosti o vrácení přeplatků: **jidelna@kutnohorska.cz**
5. **Nádobí a příbory** jsou majetkem jídelny a je zakázáno je ze ŠV vynášet.

Odběr, odhlašování (NEMOC – NEPŘÍTOMNOST) a změna druhu jídel:

1. **Odběr stravy** je samoobslužný. Strávník dostává polévku, talíř s hlavním jídlem, příbor, případně salát, kompot, ovoce, zákusek, nápoj. Odchází ke konzumaci na místo v jídelně dle výběru místa či pokynu dohledu.
2. **Výdej** stravy je organizován v době školního vyučování dle rozvrhu, a to následovně: obědy: pondělí až pátek: od 11:40 do 13:45 hod.
3. **Při náhlé nepřítomnosti** strávnicka je možný odběr oběda (do jídlonosiče) **první den** nepřítomnosti, jeho zákonným zástupcem. Vyplývá ze školského zákona 561/2004 Sb. a vyhlášky o školním stravování 107/2005 Sb.
4. **Strávník nemá nárok na odběr dotovaného oběda druhý a další den jeho nepřítomnosti ve školském zařízení.**
5. **Zákonní zástupci jsou povinni obědy, na druhý a další dny nepřítomnosti žáka, obědy odhlásit.** Neodhlášení oběda povede k vymáhání režijních nákladů spojených s přípravou oběda.
6. **Odhlášení** stravy je možno provést v elektronickém systému, nejpozději do 11 hod předchozího dne. Peněžní prostředky za odhlášené stravné budou kreditovány do dalšího období / na stravovací účet žáka.
7. Strávníci mají možnost vybrat si oběd až ze tří druhů jídel.
8. Dotazy a připomínky k provozu jídelny přijímá kancelář školy, denně od 8:30 do 12:30 hod. na tel: 272 700 650, jidelna@kutnohorska.cz .
5. Do místnosti výdejny ZŠ a prostor kuchyně je cizím osobám **VSTUP ZAKÁZÁN!**

ZÁKAZ VÝDEJE OBĚDŮ DO SKLENĚNÝCH NÁDOB!

Zásady stolování:

1. Strávníci se chovají spořádaně, dbají pokynů osoby vykonávající dohled, respektují možnosti usazení. Znečištění podlahy, místa, židle slušně oznámí personálu, stejně jako rozbití nádobí.
2. Pro pohodu a bezpečnost při výdeji jídel a stravujících se osob je určen pedagogický pracovník dle rozpisu dohledů.
3. Je zakázáno zdržovat se v jídelně déle než po dobu nezbytně nutnou ke konzumaci jídla.

Datum schválení 22. 02. 2022	Účinnost od: 01. 04. 2022	Schválil: Mgr. Miroslav Ferkl, ředitel školy	
---------------------------------	------------------------------	---	--